



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS KESEHATAN
PUSKESMAS SUMBANG I

Jalan Raya Baturraden Timur, Sumbang, Banyumas, Jawa Tengah

Kode Pos 53183 Telepon (0281) 6445546

Laman puskesmas1sumbang.banyumaskab.go.id, Pos-el puskesmassatu.sumbang@yahoo.co.id

PENGUMUMAN

NOMOR : 800 / 671 / XII / 2025

TENTANG

PENGADAAN PEGAWAI NON APARATUR SIPIL NEGARA PADA BADAN
LAYANAN UMUM DAERAH UNIT PELAKSANA TEKNIS DINAS KESEHATAN
PUSKESMAS SUMBANG I TAHUN 2025

Dalam rangka memenuhi kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK), Puskesmas Sumbang I Dinas Kesehatan Kabupaten Banyumas akan melaksanakan Seleksi Pengadaan Pegawai Non Aparatur Sipil Negara pada Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Puskesmas Sumbang I, dengan ketentuan sebagai berikut:

A. DASAR

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4502) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 171, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5340);
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2018 tentang Badan Layanan Umum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1213);
5. Peraturan Bupati Banyumas Nomor 36 Tahun 2016 tentang Tata Cara Pengadaan, Pengangkatan, Pengelolaan dan Pemberhentian Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil pada Badan Layanan Umum Daerah (Berita Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2016 Nomor 36) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Banyumas Nomor 1 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Banyumas Nomor 36 Tahun 2016 tentang tata Cara Pengadaan, Pengangkatan, Pengelolaan dan Pemberhentian Pegawai Non

- Pegawai Negeri Sipil pada Badan Layanan Umum Daerah (Berita Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2023 Nomor 1);
- Peraturan Bupati Banyumas Nomor 687 Tahun 2025 tentang Panitia Pengadaan Pegawai Non Aparatur Sipil Negara pada Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan;
 - Surat Keputusan Kepala Puskesmas Sumbang I Nomor 659 Tahun 2025 tentang Panitia Pengadaan Pegawai Non Aparatur Sipil Negara Pada Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Puskesmas Sumbang I Tahun 2025.

B. JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN, DAN JUMLAH ALOKASI FORMASI

No.	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Formasi
(1)	(2)	(3)	(4)
I.	Tenaga Kesehatan		
1.	Pranata Laboratorium Kesehatan/ Ahli Teknologi Laboratorium Medik – Terampil	D-III Analis Kesehatan / D-III Teknologi Laboratorium Medis	1
	Jumlah		1

C. PERSYARATAN UMUM

- Warga Negara Indonesia yang bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- Berusia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 55 (lima puluh lima) tahun pada saat melakukan pendaftaran;
- Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
- Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) atau Pegawai Negeri Sipil (PNS) atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) atau Prajurit Tentara Nasional Indonesia (TNI) atau Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia (POLRI) atau pegawai swasta atau pegawai lainnya (termasuk pegawai Badan Usaha Milik Negara atau pegawai Badan Usaha Milik Daerah);
- Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
- Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
- Sehat jasmani dan rohani termasuk tidak buta warna baik parsial maupun total, tidak cacat fisik, tidak cacat mental, tidak bertato, dan tidak bertindik (bagi laki-laki);
- Tidak terlibat dalam organisasi kemasyarakatan yang dinyatakan terlarang oleh Pemerintah.

D. PERSYARATAN KHUSUS

- Berasal dari Perguruan Tinggi Negeri atau Swasta yang terakreditasi dan program studi yang terakreditasi pada BAN-PT dan/atau Pusat Pendidikan

- Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan pada saat kelulusan;
2. Memiliki Surat Tanda Registrasi (STR) yang masih berlaku dan sesuai dengan formasi jabatan yang dilamar.

E. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dilakukan secara offline dengan mengumpulkan berkas lamaran ke Kantor Puskesmas Sumbang I Jalan Raya Baturraden Timur, Desa Sumbang, Kecamatan Sumbang, Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah atau via Pos Indonesia dengan mengirimkan berkas lamaran ke Kepala Puskesmas Sumbang pada alamat Puskesmas Sumbang I, Jalan Raya Baturraden Timur, Desa Sumbang, Kecamatan Sumbang, Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah – Kode Pos 53183;
2. Berkas Lamaran dimasukkan kedalam amplop tertutup warna coklat yang terdiri dari:
 - a. Surat lamaran yang ditujukan kepada Kepala Puskesmas Sumbang I (Format Surat Lamaran dapat diunduh pada website Puskesmas Sumbang I <https://puskesmas1sumbang.banyumaskab.go.id/>);
 - b. Daftar Riwayat Hidup/ *Curriculum Vitae*;
 - c. Pas Foto terbaru berwarna 4x6 cm menggunakan kemeja putih dengan latar belakang merah sebanyak 2 lembar;
 - d. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Surat Keterangan telah melakukan rekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Dukcapil) / Kecamatan bagi yang belum memiliki e-KTP;
 - e. Surat Pernyataan (Format Surat Lamaran dapat diunduh pada website Puskesmas Sumbang I <https://puskesmas1sumbang.banyumaskab.go.id/>);
 - f. Fotocopy Ijazah dan Transkrip Nilai Legalisir;
 - g. Fotocopy Surat/ Sertifikat Akreditasi Perguruan Tinggi atau tangkapan layar Akreditasi Perguruan Tinggi dari BAN-PT dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan dengan periode akreditasi pada saat kelulusan;
 - h. Fotocopy Surat/ Sertifikat Akreditasi Program Studi atau tangkapan layar Akreditasi Program Studi dari BAN-PT dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan dengan periode akreditasi pada saat kelulusan;
 - i. Fotocopy Surat Tanda Registrasi (STR) yang masih berlaku sesuai dengan persyaratan jabatan;
 - j. Surat Keterangan Sehat dari Rumah Sakit atau Layanan Kesehatan lainnya milik Pemerintah yang menerangkan bahwa pelamar tidak buta warna baik parsial maupun total, tidak cacat fisik, tidak cacat mental, tidak bertato dan tidak bertindik (khusus untuk laki-laki) dengan ditandatangani oleh Dokter Pemerintah yang memiliki NIP.
3. Pendaftar mencantumkan Data Diri (Nama, Jenis Kelamin, Alamat, Nomor Telepon Whatssapp) pada pojok kiri atas amplop pendaftar, Mencantumkan Jabatan yang dilamar dan Pendidikan di pojok kanan atas serta alamat yang ditujukan ke Kepala Puskesmas Sumbang I Jalan Raya Baturraden Timur, Desa Sumbang, Kecamatan Sumbang, Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah – Kode Pos 53183;
4. Bagi pendaftar yang mengirimkan lamaran sebelum dan sesudah tanggal yang ditetapkan, dinyatakan tidak berlaku;

5. Berkas administrasi yang tidak lengkap atau Tidak Memenuhi Syarat (TMS) dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi;

F. TAHAPAN SELEKSI

- 1. Seleksi Administrasi yang bersifat menggugurkan, dilakukan dengan memvalidasi dokumen peserta dengan persyaratan yang ditentukan;
- 2. Seleksi Kompetensi Tertulis;
- 3. Seleksi Kompetensi Keterampilan;
- 4. Seleksi Wawancara.

G. TAHAPAN PELAKSANAAN

No.	Kegiatan	Jadwal	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengumuman	11 Desember 2025	Papan Pengumuman Puskesmas, Website dan Sosial Media
2	Pendaftaran dan Pengumpulan Berkas	11 – 17 Desember 2025	Kantor Puskesmas Sumbang I
3	Pengumuman Hasil Administrasi	18 Desember 2025	Papan Pengumuman Puskesmas, Website
4	Masa Sanggah Administrasi	18 – 19 Desember 2025	E-Mail
5	Pengumuman Hasil Sanggah Administrasi	20 Desember 2025	Papan Pengumuman Puskesmas, Website
6	Tes Kompetensi Tertulis, Tes Komptensi Keterampilan dan Tes Wawancara	22 Desember 2025	Aula Puskesmas Sumbang I
7	Pengumuman Hasil Seleksi	24 Desember 2025	Papan Pengumuman Puskesmas, Website
8	Pemberkasan	25 Desember 2025 – 1 Januari 2026	-
9	Registrasi Ulang/ Pemberkasan dan Orientasi	2 Januari 2026	Aula Puskesmas Sumbang I

H. LAIN-LAIN

- 1. Seluruh proses tahapan Pengadaan Pegawai Non Aparatur Sipil Negara Pada Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Puskesmas Sumbang I tahun 2025 tidak dipungut biaya;
- 2. Informasi lain yang tidak sesuai atau bertentangan dengan Pengumuman ini, dinyatakan tidak berlaku dan/atau tidak dapat dijadikan alasan pembenaran;
- 3. Setiap peserta yang LOLOS (Memenuhi Syarat), wajib mengikuti seluruh tahapan seleksi sebagaimana ditentukan. Terhadap peserta yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditentukan, maka dinyatakan gugur;
- 4. Bagi peserta yang terbukti melakukan kecurangan atau memberikan keterangan palsu dan/atau dengan sengaja memberikan dokumen atau bukti yang tidak benar yang seharusnya tidak memenuhi syarat, maka kelulusannya dinyatakan gugur/ dibatalkan dan akan dikenakan sanksi hukum yang berlaku;

5. Bagi peserta yang mengundurkan diri/ dibatalkan/ digugurkan setelah dinyatakan lulus seleksi, maka panitia dapat menggantikan dengan peserta yang memiliki peringkat dibawahnya berdasarkan hasil keputusan rapat;
6. Seluruh berkas lamaran maupun seleksi menjadi arsip Puskesmas Sumbang I dan tidak dapat diambil kembali;
7. Kelalaian peserta dalam membaca dan memahami pengumuman menjadi tanggung jawab peserta;
8. Saat mengikuti tahapan seleksi, peserta wajib berpakaian rapi dengan kemeja putih, bawahan hitam panjang dan memakai sepatu serta membawa data diri berupa KTP asli dan peralatan tulis serta papan alas;
9. Kelulusan peserta adalah prestasi dan hasil kerja peserta itu sendiri. Jika ada pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, baik dari Pegawai Puskesmas Sumbang I atau dari pihak lain, maka hal tersebut adalah tindakan penipuan. Peserta maupun pihak lain dilarang memberikan sesuatu dalam bentuk apapun sesuai dengan peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
10. Setiap informasi terkait seleksi Pengadaan Pegawai Non Aparatur Sipil Negara Pada Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Puskesmas Sumbang I tahun 2025 akan diumumkan secara resmi melalui laman/ website <https://puskesmas1sumbang.banyumaskab.go.id/> dan Instagram @_puskesmassumbangsatu. Peserta seleksi diharapkan mengikuti dan memantau seluruh perkembangan pelaksanaan seleksi melalui kanal informasi tersebut;
11. Keputusan panitia seleksi Pengadaan Pegawai Non Aparatur Sipil Negara Pada Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Puskesmas Sumbang I tahun 2025 bersifat MUTLAK dan tidak dapat diganggu gugat;
12. Informasi terkait pelaksanaan seleksi dapat menghubungi:
 - Telekonsultasi Whatsapp ke nomor : +62 851-8504-7224 pada hari Senin – Kamis Pukul 07.30 – 14.00 WIB, Jum'at Pukul 07.30 – 11.00 WIB dan Sabtu Pukul 07.30 – 12.30 WIB (Minggu dan hari libur OFF);
 - Atau melalui pos-mail/ e-mail : puskesmassatu.sumbang@yahoo.co.id.

Mengetahui,
Kepala Puskesmas Sumbang I

Ketua Panitia Pengadaan
Pegawai BLUD
Puskesmas Sumbang I



Ditandatangani secara
elektronik oleh :

Arif Zaenudin, S.Kep.Ns., M.Kep
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19720706 199403 1 006

Kamaludin, AMK
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19680429 199103 1 005

Lampiran I
 Nomor : 800 / 671 / XII / 2025
 Tanggal : 11 Desember 2025
 Tentang : Pengadaan Pegawai Non Aparatur Sipil Negara
 Pada Badan Layanan Umum Daerah Unit
 Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Puskesmas
 Sumbang I Tahun 2025

CONTOH SURAT LAMARAN

.....(1),(2)

Yth. Kepala Puskesmas Sumbang I
 c.q Ketua Panitia Seleksi Pengadaan Pegawai Non ASN BLUD UPT Dinas
 Kesehatan Puskesmas Sumbang I
 Di –
 Banyumas

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :(3)
 Tempat, Tanggal Lahir :(4)
 Jenis Kelamin :(5)
 Pendidikan :(6)
 Jabatan yang dilamar : Pranata Laboratorium Kesehatan/ Ahli Teknologi
 Laboratorium Medik – Terampil
 Nomor telepon aktif :(7)
 Email aktif :(8)
 Alamat sesuai KTP :(9)
 Alamat domisili :(10)

Dengan ini menyampaikan surat lamaran agar dapat mengikuti Seleksi Penerimaan
 Pengadaan Pegawai Non Aparatur Sipil Negara pada Badan Layanan Umum Daerah
 Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Kabupaten Banyumas Puskesmas Sumbang I.
 Sebagai Bahan pertimbangan, Saya sampaikan berkas kelengkapan yang sebagai
 berikut:

- 1. Surat lamaran ditujukan kepada Kepala Puskesmas Sumbang I c.q Ketua Panitia
 Seleksi Pengadaan Pegawai Non ASN BLUD UPT Dinas Kesehatan Puskesmas
 Sumbang I di Banyumas dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam (asli);
- 2. Daftar Riwayat Hidup/ *Curriculum Vitae* (asli);

- 3. Pas Foto terbaru berwarna 4x6 cm menggunakan kemeja putih dengan latar belakang merah sebanyak 2 lembar (asli);
- 4. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Surat Keterangan telah melakukan rekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Dukcapil) / Kecamatan bagi yang belum memiliki e-KTP;
- 5. Surat Pernyataan yang ditandatangani dengan pena bertinta hitam (asli);
- 6. Fotocopy Ijazah dan Transkrip Nilai Legalisir;
- 7. Fotocopy Surat/ Sertifikat Akreditasi Perguruan Tinggi atau tangkapan layar Akreditasi Perguruan Tinggi dari BAN-PT dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan dengan periode akreditasi pada saat kelulusan;
- 8. Fotocopy Surat/ Sertifikat Akreditasi Program Studi atau tangkapan layar Akreditasi Program Studi dari BAN-PT dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan dengan periode akreditasi pada saat kelulusan;
- 9. Fotocopy Surat Tanda Registrasi (STR) yang masih berlaku sesuai dengan persyaratan jabatan;
- 10. Surat Keterangan Sehat dari Rumah Sakit atau Layanan Kesehatan lainnya milik Pemerintah yang menerangkan bahwa pelamar tidak buta warna baik parsial maupun total, tidak cacat fisik, tidak cacat mental, tidak bertato dan tidak bertindik (khusus untuk laki-laki) dengan ditandatangani oleh Dokter Pemerintah yang memiliki NIP (asli).

Demikian surat lamaran ini dibuat. Adapun seluruh data dan dokumen yang Saya berikan adalah benar. Apabila di kemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka Saya menerima keputusan panitia membatalkan keikutsertaan/ kelulusan saya pada seleksi Pengadaan Pegawai Non Aparatur Sipil Negara pada Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Kabupaten Banyumas Puskesmas Sumbang I. Atas perhatian Bapak, Saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

.....(11)

Catatan :

1. Diisi dengan Kabupaten/Kota Surat Lamaran dibuat.
2. Diisi dengan tanggal Surat Lamaran dibuat.
3. Diisi dengan nama lengkap, tidak ada singkatan, disertai gelar/ titel. Dalam hal terdapat perbedaan Nama Lengkap antara di KTP dan Ijazah, maka yang ditulis adalah Nama Lengkap sesuai KTP.
4. Diisi dengan Tempat dan Tanggal Lahir. Tempat lahir yang ditentukan adalah setingkat Pemerintah Daerah Tingkat II yakni Kabupaten atau Kota. Dalam hal terdapat perbedaan Tempat dan Tanggal Lahir antara di KTP dan Ijazah, maka yang digunakan adalah Tempat dan Tanggal Lahir sesuai KTP.
5. Diisi Laki-Laki atau Perempuan.
6. Diisi dengan jenjang pendidikan dan Program Studi pendidikan yang digunakan untuk melamar formasi.
7. Diisi dengan nomor Handphone yang aktif (upayakan dengan nomor yang tersambung dengan aplikasi Whatsapp).
8. Diisi dengan email pribadi yang aktif.
9. Diisi dengan alamat sesuai yang tertera pada e-KTP atau Surat Keterangan telah melakukan rekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Dukcapil) / Kecamatan bagi yang belum memiliki e-KTP.
10. Diisi dengan alamat domisili atau tempat tinggal saat lamaran dibuat atau alamat lain selain KTP yang dianggap sebagai tempat tinggal.
11. Diisi dengan nama lengkap beserta gelar, lalu ditandatangani.
12. Surat lamaran diketik dan cetak menggunakan *Font Arial Size 12*.

Lampiran II
 Nomor : 800 / 671 / XII / 2025
 Tanggal : 11 Desember 2025
 Tentang : Pengadaan Pegawai Non Aparatur Sipil Negara
 Pada Badan Layanan Umum Daerah Unit
 Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Puskesmas
 Sumbang I Tahun 2025

CONTOH SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :(1)
 Tempat, Tanggal Lahir :(2)
 Jenis Kelamin :(3)
 Pendidikan :(4)
 Jabatan yang dilamar : Pranata Laboratorium Kesehatan/ Ahli Teknologi
 Laboratorium Medik – Terampil
 Nomor telepon aktif :(5)
 Email aktif :(6)
 Alamat sesuai KTP :(7)
 Alamat domisili :(8)

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

- 1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
- 2. Tidak dalam proses pemeriksaan dugaan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
- 3. Tidak akan menuntut untuk diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) dan/atau Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan/atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK);
- 4. Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) atau Pegawai Negeri Sipil (PNS) atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) atau Prajurit Tentara Nasional Indonesia (TNI) atau Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia (POLRI) atau pegawai swasta atau pegawai lainnya (termasuk pegawai Badan Usaha Milik Negara atau pegawai Badan Usaha Milik Daerah);

- 5. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- 6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
- 7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan jabatan yang dilamar;
- 8. Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi;
- 9. Tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi calon ASN yang sedang dalam proses pengusulan penetapan nomor induk pegawai;
- 10. Sehat jasmani dan rohani;
- 11. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya;
- 12. Bersedia mematuhi ketentuan yang diatur dalam proses Seleksi Pengadaan Pegawai Non Aparatur Sipil Negara pada Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Kabupaten Banyumas Puskesmas Sumbang I dan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- 13. Bersedia menerima keputusan panitia untuk membatalkan keikutsertaan/ kelulusan saya pada seleksi Pengadaan Pegawai Non Aparatur Sipil Negara pada Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Kabupaten Banyumas Puskesmas Sumbang I, apabila di kemudian hari ditemukan data/dokumen yang saya berikan tidak benar/palsu.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya, apabila di kemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan Panitia Seleksi membatalkan keikutsertaan/ kelulusan saya pada seleksi Pengadaan Pegawai Non Aparatur Sipil Negara pada Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Kabupaten Banyumas Puskesmas Sumbang I.

.....(9),(10)
Yang membuat pernyataan,

.....(11)

Catatan :

1. Diisi dengan nama lengkap, tidak ada singkatan, disertai gelar/ titel. Dalam hal terdapat perbedaan Nama Lengkap antara di KTP dan Ijazah, maka yang ditulis adalah Nama Lengkap sesuai KTP.

2. Diisi dengan Tempat dan Tanggal Lahir. Tempat lahir yang ditentukan adalah setingkat Pemerintah Daerah Tingkat II yakni Kabupaten atau Kota. Dalam hal terdapat perbedaan Tempat dan Tanggal Lahir antara di KTP dan Ijazah, maka yang digunakan adalah Tempat dan Tanggal Lahir sesuai KTP.
3. Diisi Laki-Laki atau Perempuan.
4. Diisi dengan jenjang pendidikan dan Program Studi pendidikan yang digunakan untuk melamar formasi.
5. Diisi dengan nomor Handphone yang aktif (upayakan dengan nomor yang tersambung dengan aplikasi Whatsapp).
6. Diisi dengan email pribadi yang aktif.
7. Diisi dengan alamat sesuai yang tertera pada e-KTP atau Surat Keterangan telah melakukan rekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Dukcapil) / Kecamatan bagi yang belum memiliki e-KTP.
8. Diisi dengan alamat domisili atau tempat tinggal saat lamaran dibuat atau alamat lain selain KTP yang dianggap sebagai tempat tinggal.
9. Diisi dengan Kabupaten/Kota Surat Lamaran dibuat.
10. Diisi dengan tanggal Surat Lamaran dibuat.
11. Diisi dengan nama lengkap beserta gelar, lalu ditandatangani.
12. Surat lamaran diketik dan cetak menggunakan *Font Arial Size 12*.