



WE ARE HIRING

JOIN OUR TEAM

ACCOUNT OFFICER (AO) FIELD COLLECTOR (FC)

Kualifikasi

- Pria Wanita Usia 18-32 Tahun(AO)
- Laki-Laki, Usia Maks 34 tahun (FC)
- Memiliki Pengalaman di bidang collection (FC)
- Pendidikan min. SLTA/Sederajat/ Paket C
- Memiliki kendaraan roda dua
- Bersedia bekerja di lapangan dan berinteraksi dengan ibu-ibu/lingkungan baru
- Memiliki kemampuan komunikasi yang baik, ulet, teliti, dan pekerja keras

Job Dess

Account Officer (AO)

- Mencari Prospek Mitra/Nasabah Baru
- Melakukan Survey Kelayakan Calon Mitra
- Maintenance Angsuran Pembayaran Mitra

Field Collector (FC)

- Melakukan penagihan ke rumah mitra
- Melakukan eksekusi jaminan

Cara Mendaftar:

<https://bit.ly/registrasisobavdiyateng>

persyaratan berkas :

CV,fotocopy Ijazah/SKL,KTP,KK

CP : 0895 0406 1144 (Chat WA an Dewi)

Benefit

- Gaji Pokok
- Tunjangan bensin, Tunjangan pulsa
- Tunjangan perawatan kendaraan
- BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan
- THR, Insentif/Bonus
- Status Karyawan tetap*

*)Setelah evaluasi kontrak 6 bulan

Area Penempatan

AO : Karanglewas,Jatilawang,Bumiayu,Kroya, Kesugihan,Kebumen.

FC : Purwokerto, Jatilawang



Head Office

Grha Niaga Thamrin, 3rd Floor

Jl. KH Mas Mansyur RT 016 RW 009 Kebon Melati,
Tanah Abang Jakarta Pusat, DKI Jakarta - 10230

www.bina-arta.com

@binaarthaventura

PT Bina Artha Ventura

Terdaftar dan
diawasi oleh



LOWONGAN KERJA

Staff Administrasi Penempatan : Cab Jatilawang

Kualifikasi

- **Wanita, Usia 21 s.d 28 tahun**
- Pendidikan min. SMA/Sederajat
- Memiliki kendaraan roda dua
- Memiliki kemampuan komunikasi yang baik, ulet, teliti, dan pekerja keras
- **Diutamakan berdomisili sesuai cabang penempatan .**
- **Memiliki pengalaman di bidang administratif lebih di utamakan**

Benefit:

- Gaji Pokok diatas UMK Penempatan
 - Tunjangan bensin dan Tunjangan perawatan kendaraan
 - BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan
 - THR, Insentif/Bonus
 - Status Karyawan tetap*
- *)Setelah evaluasi kontrak 6 bulan

Jobdesk:

- Mengelola administrasi dan keuangan cabang
- Menyiapkan file untuk proses pencairan
- Menyiapkan laporan yang di butuhkan

Cara Mendaftar:

<https://bit.ly/registrasisobavdiyjateng>
persyaratan berkas :

CV,fotocopy Ijazah/SKL,KTP,KK

Alamat Cabang : bisa di konfrimkan ke cp tertera

CP : 0895 0406 1144 (Chat WA an Dewi)

